**Проект**

Утверждено

Республиканской конференцией коллегий адвокатов

23 ноября 2018 года

Протокол №1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Научно-консультативном совете**

**Республиканской коллегии адвокатов**

**1. Общие положения**

1. Научно-консультативный совет Республиканской коллегии адвокатов (далее – НКС) является органом Республиканской коллегии адвокатов, образуемым и действующим в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», Уставом Республиканской коллегии адвокатов и настоящим Положением.

**2. Цель, основные задачи и функции НКС**

2. Целью деятельности НКС является выработка единой позиции адвокатского сообщества по различным вопросам, а также содействие выполнению Республиканской коллегией адвокатов возложенных Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» и Уставом Коллегии функций по представительству интересов коллегий адвокатов и адвокатов в государственных и иных организациях в Республике Казахстан и за ее пределами, координации деятельности коллегий адвокатов, обеспечению высокого уровня оказываемой адвокатами юридической помощи.

3. Основными задачами НКС являются:

1) участие в нормотворческой деятельности государственных органов;

2) дача правовых заключений, проведение правового анализа и мониторинга в интересах адвокатуры;

3) представительство интересов адвокатуры в государственных органах;

4) организация научно-практических и иных мероприятий в интересах адвокатуры, а также участие в проводимых другими органами и организациями мероприятиях от имени Республиканской коллегии адвокатов;

5) методическое и информационное обеспечение процесса повышения квалификации адвокатами.

4. В сфере нормотворческой деятельности НКС выполняет следующие функции:

1) собирает и систематизирует информацию о готовящихся и рассматриваемых концепциях и проектах нормативных правовых актов;

2) информирует о готовящихся и рассматриваемых концепциях и проектах нормативных правовых актов территориальные коллегии и адвокатов путем рассылки и публикации на интернет-ресурсе Республиканской коллегии адвокатов;

3) участвует в заседаниях рабочих групп, общественных советов, научно-консультативных советов, обсуждениях, круглых столах и иных мероприятиях, посвященных вопросам нормотворчества;

4) осуществляет обмен опытом, анализ актуальных проблем развития казахстанского законодательства;

5) рассматривает и готовит предложения о принятии, изменении, дополнении или отмене нормативных правовых актов;

6) участвует в проведении экспертиз проектов законов по вопросам, относящимся к адвокатской деятельности;

7) вырабатывает рекомендации по вопросам применения законодательных и иных нормативных правовых актов.

5. В сфере дачи правовых заключений, правового анализа и мониторинга НКС на основе изучения научной, методической, нормативно-правовой базы и практики:

1) дает заключения по проектам концепций Законов для обсуждения на Межведомственной комиссии при Министерстве юстиции Республики Казахстан по вопросам законопроектной деятельности;

2) дает заключения по проектам Законов для участия в рабочих группах органов-разработчиков и в Парламенте Республики Казахстан;

3) дает заключения по проектам нормативных постановлений Верховного Суда для участия в Научно-консультативном совете при Верховном суде Республики Казахстан;

4) дает заключения по проектам иных нормативных правовых актов, к участию в разработке, обсуждении или экспертизе которых привлечена Республиканская коллегия адвокатов;

5) разрабатывает и представляет на утверждение Президиума проекты правовых позиций Республиканской коллегии адвокатов;

6) дает заключения по проектам стандартов, правил, положений, форм документов и решений Республиканской конференции коллегий адвокатов и Президиума Республиканской коллегии адвокатов;

7) разрабатывает типовые формы документов, вспомогательные материалы и методические пособия для адвокатов;

8) издает обобщения судебной практики;

9) издает обобщения практики применения законодательства.

6. В сфере представительства интересов адвокатуры в государственных органах НКС:

1) участвует в деятельности государственных органов в мероприятиях, затрагивающих интересы адвокатуры;

2) отстаивает единую позицию адвокатского сообщества Республики Казахстан по проектам нормативных правовых актов и иным вопросам;

3) устанавливает и развивает связи с отечественными и зарубежными научными, экспертными, исследовательскими и адвокатскими организациями.

7. В сфере организации и проведения мероприятий НКС:

1) организует проведение научно-практических и иных мероприятий проводимых Республиканской коллегией адвокатов или с ее участием;

2) обеспечивает участие представителей Республиканской коллегии адвокатов в мероприятиях, проводимых другими органами и организациями мероприятиях;

3) осуществляет взаимодействие с организаторами мероприятий, спонсорами, донорами.

8. В сфере повышения квалификации адвокатов НКС:

1) организует работу по повышению профессиональной квалификации адвокатов;

2) оказывает методическую, организационную и иную помощь Центрам повышения квалификации адвокатов;

3) производит аккредитацию организаций и преподавателей (тренеров), имеющих право осуществлять деятельность по повышению квалификации адвокатов, а также лишение их аккредитации в порядке, установленном Стандартами повышения квалификации;

4) осуществляет признание мероприятий, дающими право на зачет в качестве повышения квалификации для и их оценку в баллах в порядке, установленном Стандартами повышения квалификации;

5) утверждает состав курсов, входящих в Обязательную и Общую программы повышения квалификации адвокатов.

**3. Порядок формирования и структура НКС**

9. Количество и персональный состав НКС утверждается Республиканской конференцией коллегий адвокатов сроком на четыре года в составе Председателя НКС, ответственного секретаря НКС и членов НКС.

10. Членами НКС могут быть:

1) адвокаты, имеющие ученую степень, ученое звание, зарекомендовавшие себя в научной деятельности;

2) адвокаты-преподаватели юридических дисциплин высших учебных заведений;

3) адвокаты, активно участвующие в научных и практических мероприятиях, по вопросам развития адвокатуры, в разработке проектов нормативных актов и в рабочих группах по таким проектам;

4) адвокаты, внесшие значительный вклад в развитие адвокатуры и адвокатской деятельности.

11. Члены НКС по мере необходимости могут объединяться в рабочие группы, состав которых утверждается Председателем НКС.

12. Члены НКС за неучастие в работе НКС могут быть исключены из его состава решением Республиканской конференции коллегий адвокатов по представлению председателя НКС.

**4. Порядок деятельности НКС**

13. Очередные заседания НКС проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом его работы.

14. Внеочередные заседания НКС проводятся по мере необходимости по инициативе Председателя Республиканской коллегии адвокатов, Президиума Республиканской коллеги адвокатов, Председателя НКС или не менее одной трети от общего числа его членов.

15. Повестка заседания НКС формируется на основании предложений, поступивших от Председателя, членов президиума Республиканской коллегии адвокатов, членов НКС и утверждается Председателем НКС.

16. Заседание НКС является правомочным при участии не менее половины членов НКС.

Решения принимаются большинством голосов членов НКС, принимающих участие на заседании. Решения НКС как органа Республиканской коллегии адвокатов, принятые в пределах его компетенции, носят обязательный характер.

17. В ходе заседания НКС ведется протокол, который подписывается Председателем и ответственным секретарем НКС.

18. Для участия в заседаниях НКС могут приглашаться специалисты различных отраслей знаний и адвокаты.

19. Решения НКС, не требующие личного присутствия на заседаниях, принимаются в заочном порядке путем использования средств конференц-связи или направления материалов заседания по электронной почте с последующим голосованием с использованием опросных листов.

20. Председатель НКС:

1) организует его работу;

2) утверждает план работы и повестку заседаний НКС;

3) дает поручения ответственному секретарю НКС и сотруднику аппарата Республиканской коллегии адвокатов, закрепленному за НКС;

4) обращается с предложениями к членам президиума Республиканской коллегии адвокатов;

5) председательствует на заседаниях НКС;

6) принимает меры к реализации рекомендаций и заключений НКС;

7) информирует членов НКС о решениях, принятых органами Республиканской коллегии адвокатов по рекомендациям и заключениям НКС.

21. Ответственный секретарь НКС:

1) обеспечивает деятельность НКС и его рабочих групп;

2) обеспечивает взаимодействие членов НКС;

3) обеспечивает контроль исполнения планов и решений НКС;

4) составляет проекты планов работы;

5) осуществляет организационное, материально-техническое и справочное обеспечение заседаний НКС и его рабочих групп.

22. Члены НКС:

1) вносят предложения о рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию НКС;

2) участвуют в заседаниях НКС, выполняют задания председателя НКС, руководителей рабочих групп, получают необходимую для этого информацию от Республиканской и территориальных коллегий адвокатов, дают заключения и предложения по направленным им материалам;

3) участвуют в научно-практических конференциях, семинарах и совещаниях, проводимых адвокатским сообществом или с приглашением адвокатов;

4) представляют Президиуму Республиканской коллегии адвокатов свое мнение по вопросам, имеющим принципиальное значение.

23. Сотрудник аппарата Республиканской коллегии адвокатов, закрепленный за НКС:

1) выполняет поручения председателя и ответственного секретаря НКС по вопросам деятельности НКС;

2) рассылает членам НКС поступающие в Республиканскую коллегию адвокатов материалы, имеющие отношение к компетенции НКС;

3) обеспечивает взаимодействие внутри членов НКС, а также между НКС и другими органами Республиканской коллегии адвокатов, территориальными коллегиями адвокатов.

24. Обеспечение участия членов НКС в его работе возлагается на территориальные коллегии адвокатов.

В случае, если член НКС не может присутствовать на очном заседании, он вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

25. Материалы, поступающие в Республиканскую коллегию адвокатов, по вопросам, входящим в компетенцию НКС, передаются Председателем Республиканской коллегии адвокатов или сотрудником аппарата, закрепленным за НКС Председателю НКС.

Одновременно с передачей материалов на рассмотрение в НКС Республиканская коллегия адвокатов организует их рассылку в территориальные коллегии адвокатов для сбора предложений. Полученные предложения передаются в НКС.

Председатель НКС поручает составление заключений назначенным им членам НКС с учетом сроков, установленных для направлени предложений.

К заключениям по проектам нормативных правовых актов должны прилагаться сравнительные таблицы с поправками в соответствующие статьи нормативных правовых актов.

Составленное заключение утверждается решением НКС.

26. Вопросы, связанные с проведением мероприятий НКС, требующих финансовых затрат, подлежат предварительному обсуждению Президиумом Республиканской коллегии адвокатов.

**5. Взаимоотношения и связи**

27. Президиум Республиканской коллегии адвокатов принимает меры по реализации решений, предложений и заключений НКС, которые направляются для использования в адвокатской деятельности в территориальные коллегии адвокатов, а также в соответствующие органы законодательной, исполнительной и судебной власти.

28. НКС устанавливает связи и поддерживает контакты с аналогичными советами правоохранительных и судебных органов, учеными советами юридических научно-исследовательских институтов и учебных заведений, зарубежных адвокатских ассоциаций.

**6. Заключительные положения**

29. Работа НКС освещается на интернет-ресурсе Республиканской коллегии адвокатов, в специальных изданиях и средствах массовой информации. Подготовка материалов для публикации возлагается на ответственного секретаря НКС.

30. За активную и плодотворную работу члены НКС поощряются руководством Республиканской коллегии адвокатов.

31. **Деятельность НКС прекращается по решению президиума Республиканской коллегии адвокатов.**